

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare

**Cod document
(PO-18/54:2026)**

Prezentul document este proprietatea Î.S.Moldelectrica”. Orice multiplicare, difuzare sau utilizare, parțială sau totală a acesteia, în afara organizației, fără aprobarea Directorului general este interzisă. Eventualele modificări în conținutul documentului pot fi făcute numai de către elaborator, cu acordul Directorului general. Prezentul document se actualizează în maniera „Anulează și înlocuiește” pentru tot conținutul capitolelor modificate. Verificarea validității se efectuează cel puțin o dată pe an prin grija elaboratorului.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Rev. 0
		Pag. 2 din 26

CUPRINSUL

Lista de control a modificărilor.....	3
DIFUZARE/ RETRAGERE	4
1. SCOP	5
2. DOMENIU DE APLICARE.....	5
3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	5
3.1. Definiții	5
3.2. Abrevieri	5
4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI DOCUMENTE ASOCIATE	6
4.1. Documente de referință	6
4.2. Documente asociate	7
5. MANAGEMENTUL PROCESULUI	7
5.1. Generalități.....	7
5.2. Înregistrarea unei Părți Responsabile pentru Echilibrare.....	7
5.3. Retragera și revocarea înregistrării în calitate de PRE.....	9
5.4. Transferul responsabilității echilibrării	11
5.5. Excluderea din PRE	12
5.6. Actualizarea datelor de referință ale PRE	13
5.7. Administrarea Registrului pentru evidența PRE	13
5.8. Calea de atac	14
6. RESPONSABILITĂȚI	14
6.1. Participanții la piață	14
7. ÎNREGISTRĂRI ȘI ANEXE	15

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 4 din 26

DIFUZARE/ RETRAGERE

Nr.	Nume, prenume	Funcția, compartiment	Difuzare		Retragere	
			Data	Semnătura	Data	Semnătura
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 5 din 26

1. SCOP

Procedura cuprinde conținutul și formatul documentelor care trebuie completate de participantul la piața angro de energie electrică, precum și stabilește modul de înregistrare, actualizare, retragere și revocare a înregistrării Părții Responsabile pentru Echilibrare.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură (în continuare – *PO Cerințe PRE*) se aplică de către Î.S. „Moldelectrica” (în continuare – OST) participanților la piața de energie electrică, care doresc să tranzacționeze energie electrică pe piața angro de energie electrică din Republica Moldova.

3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

3.1. Definiții

În înțelesul prezentei proceduri, termenii și expresiile folosite au semnificațiile definite în Legea energiei electrice nr. 164/2025, cu modificările și completările ulterioare, în Regulile pieței energiei electrice cu modificările și completările ulterioare, în Liniile directoare și Codurile rețelilor electrice, în Regulamentul privind clauzele și condițiile pentru părțile responsabile pentru echilibrare precum și următoarele termeni și definiții:

nr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	PRE înregistrată	Parte Responsabilă pentru Echilibrare, constituită de un participant la piață, care dorește să tranzacționeze energie electrică pe piața angro de energie electrică și își asumă responsabilitatea financiară, pentru dezechilibrele create într-o perioadă de dispecerizare, față de Î.S. “Moldelectrica” prin semnarea contractului de echilibrare.
2	PRE activă	PRE înregistrată, constituită de un participant la piață care și-a asumat responsabilitatea financiară pentru dezechilibrele create față de Î.S. “Moldelectrica”, în nume propriu și/sau împreună cu alte PRE înregistrate.
3	Retragerea PRE	Proces prin care se realizează intenția PRE de a nu mai activa pe piața angro de energie electrică.
4	Revocarea PRE	Proces prin care OST anulează înregistrarea unui participant la piață (înregistrat în calitate de PRE) prin intermediul excluderii acestuia din Registrul pentru evidența PRE.

3.2. Abrevieri

nr.	Abreviere	Termenul abreviat
1	EIC	(Energy Identification Code) – cod unic de identificare format din 16 caractere, utilizat în cadrul ENTSO-E pentru a identifica în mod unic entitățile și obiectele legate de sectorul energetic
2	PRE	Parte Responsabilă pentru Echilibrare
3	PP	Participant la Piața energiei electrice

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 6 din 26

4	OST	Operatorul Sistemului de Transport;
5	OSD	Operatorul Sistemului de Distribuție;
6	OS	Operatorii Sistemelor de Transport și de Distribuție;
7	PEE	Piața Energiei electrice de Echilibrare;
8	RPEE	Regulile Pieței Energiei Electrice
9	ANRE	Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică a Republicii Moldova
10	GF	Garanție Financiară
11	CE	Centrală electrică
12	IS	Instalație de stocare
13	LC	Loc de consum
14	OPEE	Operatorul Pieței de Energie Electrică
15	ENTSO-E	Rețeaua Europeană a operatorilor de transport și de sistem pentru electricitate
16	TCM-PRE	Regulamentul privind clauzele și condițiile pentru părțile responsabile pentru echilibrare

4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI DOCUMENTE ASOCIATE

4.1. Documente de referință

- 1) Legea nr. 164/2025 cu privire la energia electrică;
- 2) Regulile pieței energiei electrice, aprobate prin Hotărârea ANRE nr. 283/2020;
- 3) Codul rețelelor electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 423/2019;
- 4) Liniile directoare privind alocarea capacității și gestionarea congestiilor, aprobate prin Hotărârea CA al ANRE nr. 641/2025;
- 5) Liniile directoare privind echilibrarea sistemului electroenergetic, aprobate prin Hotărârea CA al ANRE nr. 642/2025;
- 6) Liniile directoare privind alocarea capacităților pe piața pe termen lung, aprobate prin Hotărârea CA al ANRE nr. 643/2025;
- 7) Regulamentul privind clauzele și condițiile pentru părțile responsabile pentru echilibrare, aprobat prin Hotărârea CA al ANRE nr. 853/2025;
- 8) Regulamentul privind clauzele și condițiile pentru furnizorii de servicii de echilibrare, aprobat prin Hotărârea CA al ANRE nr. 853/2025;
- 9) Regulamentul privind dirijarea prin dispecerat a sistemului electroenergetic, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 316/2018;
- 10) Regulamentul privind măsurarea energiei electrice în scopuri comerciale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 74/2022;
- 11) Regulamentul privind racordarea la rețelele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 311/2026;
- 12) Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169/2019;

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 7 din 26

- 13) Regulamentul cu privire la schimbarea furnizorului de energie electrică, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 126/2020;
- 14) Regulamentul privind accesul la rețelele electrice de transport pentru schimburile transfrontaliere și gestionarea congestiilor în sistemul electroenergetic, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 424/2019;
- 15) “Procedura de constituire, actualizare și utilizare a Garanțiilor Financiare”, (în continuare – Procedura GF).

4.2. Documente asociate

1. Contractul cadru de echilibrare.

5. MANAGEMENTUL PROCESULUI

5.1. Generalități

- 5.1.1 Toți participanții la piață care doresc să tranzacționeze energie electrică pe piața angro de energie electrică din Republica Moldova sunt obligați să-și asume responsabilitatea financiară pentru dezechilibrele create într-o perioadă de dispecerizare față de OST în raport cu întreaga lor producere, achiziție, import, consum, vânzare și export de energie electrică, prin înregistrarea în calitate de PRE.
- 5.1.2 Participanții la piață înregistrați în calitate de PRE își pot transfera integral responsabilitatea echilibrării unei alte PRE înregistrate în Registrul pentru evidența PRE, în condițiile prevăzute de RPEE și TCM-PRE. Pentru întreaga perioadă a transferului responsabilității echilibrării participantului la piață către o altă PRE, contractul de echilibrare semnat de acesta cu operatorul sistemului de transport va fi suspendat.

5.2. Înregistrarea unei Părți Responsabile pentru Echilibrare

5.2.1 Cererea de alocare a codului EIC

- 1) Solicitantul completează Cererea de alocare a codului EIC, conform modelului din formularul plasat pe site-ul web oficial al întreprinderii <https://moldelectrica.md/>, în compartimentul Piața energiei electrice / Alocarea Codurilor EIC.
 - Pentru obținerea codului EIC tip X solicitantul prezintă:
 - copia Certificatului de înregistrare fiscală (Extrasului din Registrul de Stat);
 - copia Certificatului de plătitor TVA, certificatului de impozitare din Zona Economică Liberă, după caz;
 - copia Licenței emise de ANRE, după caz.
 - Pentru obținerea codului EIC tip W solicitantul prezintă:
 - dovada deținerii instalației electrice (copia Actului de delimitare, Actului de corespundere, Certificatului de racordare, Declarației electricianului autorizat, etc.).
- 2) Cererea completată împreună cu documentele atașate se transmite către OST la adresele de e-mail: office@moldelectrica.md și llo@moldelectrica.md.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 8 din 26

- 3) OST introduce în cererea solicitantului codul EIC alocat și o returnează prin e-mail, în cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea cererii.
- 4) OST emite în baza cererii solicitantului codul EIC internațional în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare, după finalizarea tuturor procedurilor CIO ENTSO-E.
- 5) Cererea de alocare a codului EIC precede perfectarea Cererii de înregistrare PRE și setului de documente solicitate, codul EIC fiind necesar la completarea acestora.

5.2.2 Cererea de înregistrare a unei PRE

Participantul la piață care dorește să tranzacționeze energie electrică pe piața angro de energie electrică trebuie să solicite în scris de la OST înregistrarea în calitate de PRE. Astfel, solicitantul va completa Cererea privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare pe Piața Energiei Electrice din Republica Moldova, conform modelului din **Anexa nr. 1**.

5.2.3 Documentele necesare pentru înregistrarea în calitate de PRE

Solicitantul va completa și prezenta semnate în original, următoarele:

- 1) Cererea privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare pe Piața Energiei Electrice din Republica Moldova, **Anexa nr. 1**.
- 2) Datele de contact ale PRE, **Anexa nr. 2**.
- 3) Capacități și caracteristici tehnice, **Anexa nr. 3**.
- 4) Prognoza anuală de producere pentru CE; prognoza anuală de injecție/extragere pentru IS; prognoza anuală de extragere pentru locuri de consum; prognoza lunară de import/export, **Anexa nr. 4**.
- 5) Transferul responsabilității echilibrării, **Anexa nr. 5**, după caz.
- 6) Cererea de determinare a cuantumului GF, **Anexa nr. 8**, după caz.
- 7) Copia Actului de delimitare și/sau Certificatului de racordare (pentru fiecare CE/IS/LC aflat în proprietatea solicitantului).

Actele prezentate vor conține cel puțin următoarele:

- puterea maximă permisă pentru injecție;
- puterea maximă permisă pentru extragere;
- adresa electrică a punctului de racordare;
- denumirea operativă și codul EIC de tip W.

- 8) Rechizitele bancare ale solicitantului, necesare pentru completarea contractului de echilibrare.

5.2.4 Transmiterea cererii de înregistrare în calitate de PRE și a documentelor solicitate

- 1) Cererea completată, inclusiv documentele anexate, urmează a fi transmise în original cu scrisoare de însoțire la adresa oficiului central al Î.S. “Moldelectrica”. În cazul utilizării semnăturii electronice, documentele menționate urmează a fi transmise la adresa de e-mail: office@moldelectrica.md.
- 2) Informația suplimentară poate fi solicitată / transmisă către OST, la:
 - adresa de e-mail pre@moldelectrica.md, office@moldelectrica.md;
 - numerele de telefon: /022/ 253-259, /068/ 230-130.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 9 din 26

5.2.5 Verificarea cererii și documentelor pentru înregistrarea în calitate de PRE

- 1) OST verifică datele transmise de către solicitant și stabilește, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării, valoarea garanției financiare inițiale care este necesar de a fi depusă de către solicitant conform *Procedurii GF* și informează solicitantul asupra cuantumului acesteia.
- 2) În cazul în care informația prezentată nu corespunde cerințelor din pct. 5.2.2. – 5.2.3., OST transmite către solicitant o notificare corespunzătoare privind completarea documentelor depuse. Termenul de aprobare a cererii de înregistrare va fi prelungit cu 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea informației lipsă de către OST. În cazul în care solicitantul nu prezintă informația lipsă în termen de 10 (zece) zile lucrătoare, procesul de înregistrare va fi anulat.
- 3) În cazul în care în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la solicitarea de completare/corectare, solicitarea PRE nu este completată/corectată sau în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la notificarea privind depunerea garanției financiare nu este depusă garanția financiară, OST anulează cererea de înregistrare a PRE iar participantul la piață are dreptul de a depune repetat o cerere de înregistrare în conformitate cu pct. 5.2.3.

5.2.6 Finalizarea procesului de înregistrare în calitate de PRE

- 1) În cazul în care solicitantul a transmis la timp și corect toată informația necesară pentru înregistrarea sa în calitate de PRE conform *PO Cerințe PRE* și a depus GF în conformitate cu *Procedura GF* sau a prezentat originalul formularului “Transferul Responsabilității Echilibrării”, semnat de către PRE Solicitantă și de PRE Transferantă (**Anexa nr. 5**), atunci în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare din data prezentării ultimului document solicitat conform pct. 5.2.3., OST va înainta solicitantului contractul de echilibrare spre semnare.

Notă:

Contractele, acordurile și anexele semnate concomitent olograf și electronic nu vor fi acceptate.

- 2) În termen de o zi lucrătoare din data recepționării originalului contractului de echilibrare semnat de către de ambele părți, OST va:
 - a. Înregistra solicitantul în calitate de PRE în Registrul pentru evidența PRE;
 - b. Transmite la adresa de e-mail a solicitantului confirmarea înregistrării acestuia în calitate de PRE în Registrul pentru evidența PRE;
 - c. Oferi accesul la sistemul informatic al pieței de echilibrare;
- 3) OST actualizează informația în Registrul pentru evidența PRE și o publică pe site-ul web oficial <https://moldelectrica.md/>, în compartimentul Piața energiei electrice/Decontarea dezechilibrelor/Înregistrare PRE.

5.3. Retragera și revocarea înregistrării în calitate de PRE

5.3.1 Retragera înregistrării în calitate de PRE

- 1) În cazul în care un PRE înregistrat intenționează să înceteze activitatea pe piața angro de energie electrică, acesta va completa și va transmite **Anexa nr. 6** pentru notificarea OST privind retragerea sa de pe piața angro. Totodată, PRE este obligat să informeze partenerii din cadrul său cu privire la retragerea sa în calitate de PRE.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 10 din 26

- 2) În termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea solicitării de retragere a PRE, OST verifică lipsa obligațiilor de plată ale PRE față de OST și anunță pe <https://moldelectrica.md/> în compartimentul Piața energiei electrice / Decontarea dezechilibrelor/ Înregistrare PRE data din care retragerea PRE va produce efecte.
- 3) În cazul de retragere a unui PRE de pe piața angro, PRE asociați vor transfera responsabilitatea echilibrării unei alte PRE active. În caz contrar PP respectivi își vor asuma responsabilitatea financiară pentru dezechilibre în baza contractului de echilibrare. Depunerea GF va fi efectuată în conformitate cu *Procedura GF*.
- 4) OST va transmite confirmarea de retragere și va informa OPEE, OSD și ANRE.
- 5) OST va actualiza informația înscrisă în Registrul pentru evidența PRE și o va publica pe site web oficial în Registrul pentru evidența PRE indicând data din care retragerea participantului la piață va produce efecte.

5.3.2 Revocarea înregistrării în calitate de PRE

- 1) OST poate decide din proprie inițiativă revocarea PRE prin anularea înregistrării acesteia din Registrul pentru evidența PRE, în următoarele cazuri:
 - a. participantul la piață nu a asigurat corespunderea nivelului garanției financiare conform cuantumului stabilit în termen de 10 (zece) zile lucrătoare din data notificării de către OST;
 - b. PRE nu și-a onorat integral obligațiile de plată conform termenului stabilit în contractul de echilibrare;
 - c. participantul la piață nu și-a transferat în termen de 10 (zece) zile lucrătoare responsabilitatea echilibrării către o altă PRE, care urma în mod corespunzător să-și ajusteze garanția financiară până la cuantumul solicitat de OST;
 - d. participantul la piață înregistrat în Registrul pentru evidența PRE nu și-a îndeplinit în mod repetat obligațiile în conformitate cu cerințele RPEE și contractul de echilibrare, în cazul unor dezechilibre semnificative în raport cu energia tranzacționată, frecvente și de lungă durată;
 - e. în cazul înstrăinării tuturor instalațiilor electrice și lipsei activității pe piața angro timp de 3 (trei) luni;
 - f. alte cazuri prevăzute în RPEE și TCM-PRE.
- 2) OST are dreptul să revoce PRE numai după o notificare prealabilă a acesteia, cu 10 (zece) zile lucrătoare înainte de inițierea procedurii de revocare. Totodată, OST notifică OSD în rețelele cărora PRE are puncte de măsurare, OPEE și ANRE, cu privire la posibilitatea și termenul de revocare și publică informația relevantă pe site-ul web oficial al întreprinderii.
- 3) Dacă motivele revocării au fost eliminate până la termenul de inițiere a procedurii de revocare, OST va publica imediat site-ul web oficial al întreprinderii informația privind menținerea în calitate de PRE a participantului la piață.
- 4) Dacă motivele revocării nu sunt eliminate până la termenul de revocare notificat, în ziua următoare (lucrătoare) acestuia OST va revoca PRE și va efectua următoarele:
 - a. nu mai târziu de ora 12:00 va anunța pe site-ul web oficial al întreprinderii în Registrul pentru evidența PRE revocarea PRE a PP;

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 11 din 26

- b. va transmite o notificare privind revocarea PRE către OSD, OPEE, ANRE;
 - c. după caz, va transmite către ANRE informația prevăzută conform actelor normative în vigoare, în scopul inițierii procedurii de preluare de către furnizorul de ultimă opțiune a locurilor de consum ale consumatorilor finali pentru care PRE nu mai îndeplinește condiția de asumare a responsabilității financiare pentru plata dezechilibrelor.
- 5) În situațiile în care OST i se aduce la cunoștință falimentul sau lichidarea participantului la piață, sau ANRE informează OST cu privire la expirarea / retragerea / suspendarea licenței respectivului participant la piață, revocarea va produce efecte de la data retragerii / suspendării / expirării licenței sau la data intrării în faliment al participantului la piață.
 - 6) Revocarea PRE produce efecte începând cu data publicării versiunii actualizate a Registrului pentru evidența PRE.

5.4. Transferul responsabilității echilibrării

5.4.1 Generalități

- 1) Participantul la piață (atât cel înregistrat în calitate de PRE cât și cel care solicită înregistrarea) care dorește să-și transfere responsabilitatea echilibrării, denumit “PRE Transferantă”, își poate transfera responsabilitatea echilibrării către o PRE activă, numită “PRE Solicitantă”, pentru toate punctele de racordare proprii sau ale consumatorilor finali pe care îi deservește, în orice zi a unei luni calendaristice, având obligația de a furniza toate informațiile necesare către OST, OSD, OPEE cu cel puțin 4 (patru) zile lucrătoare înaintea zilei calendaristice din care respectivul statut devine activ.
- 2) PRE Transferantă trebuie să informeze, înainte de transferul responsabilității echilibrării către PRE Solicitantă, toți participanții la piață cu care aceasta are tranzacții de vânzare/cumpărare a energiei electrice și OS implicați, cu privire la identitatea PRE Solicitante și data de la care se dorește efectuarea transferului, precum și cu privire la orice alte informații necesare.
- 3) În urma primirii de către OST a cererii de transfer a responsabilității echilibrării transmise de PRE Solicitantă, OST efectuează următoarele demersuri:
 - a. informează PRE implicate, în termen de 4 (patru) zile lucrătoare de la primirea solicitării respective;
 - b. solicită PRE Solicitante actualizarea garanției financiare în concordanță cu noua dimensiune.
- 4) Orice înregistrare a unei PRE care solicită să-și transfere responsabilitatea echilibrării către o PRE activă se face prin actualizarea punctelor de măsurare în raport cu care se determină dezechilibrele acesteia.
- 5) OST aprobă transferul responsabilității echilibrării în termen de 4 (patru) zile lucrătoare dacă:
 - a. la data la care se aplică transferul responsabilității echilibrării, PRE Solicitantă este înregistrată în Registrul pentru evidența PRE;
 - b. PRE din care se retrage PRE Transferantă, numită în continuare PRE Abandonată, confirmă primirea informațiilor referitoare la transfer prin semnarea **Anexei nr. 5a** “Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării”;
 - c. PRE Transferantă, PRE Solicitantă și PRE Abandonată au furnizat toată informația corespunzătoare către OS în zonele cărora PRE Transferantă are CE/IS/LC.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 12 din 26

- 6) În situația în care OST nu aprobă transferul responsabilității echilibrării, în termen de 4 (patru) zile lucrătoare informează motivat despre acest fapt PRE Transferantă, PRE Solicitantă și PRE Abandonată.
- 7) Dacă refuzul OST este motivat prin neconstituirea garanției financiare de către PRE Solicitantă în cuantumul stabilit, termenul de aprobare a transferului responsabilității de echilibrare indicat în pct 8.4.1. (1) va fi extins cu 2 (zile) zile lucrătoare după data constituirii / actualizării GF.

5.4.2 Documentele solicitate de OST în cazul transferului responsabilității echilibrării:

- 1) PRE Abandonată din care se retrage PRE Transferantă va completa și transmite:
Anexa nr. 5a – “Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării”, semnat de PRE Abandonată și de PRE Transferantă, în original.
- 2) PRE Solicitantă care acceptă în componența sa PRE Transferantă va completa și transmite:
Anexa nr. 5 – “Transferul Responsabilității Echilibrării”, semnat de către PRE Solicitantă și de PRE Transferantă, în original.

5.4.3 Confirmarea transferului responsabilității echilibrării

- 1) După confirmarea actualizării Garanției Financiare de către PRE Solicitantă, OST va efectua modificările necesare în Registrul pentru evidența PRE.
- 2) Dacă toate PRE implicate au transmis la timp și corect toate datele necesare, OST va aproba actualizarea conturului PRE implicate și va efectua modificările corespunzătoare în Registrul pentru evidența PRE în termen de 4 (patru) zile lucrătoare.
- 3) OST va transmite prin e-mail confirmarea oficială a înregistrării PRE Transferante în cadrul PRE Solicitante.

5.4.4 Dacă OST nu aprobă transferul responsabilității echilibrării, acesta informează fără întârziere atât PRE Transferantă și PRE Solicitantă, cât și PRE Abandonată și își motivează decizia. În situația în care refuzul este motivat de lipsa informațiilor sau de neconstituirea garanțiilor financiare în cuantumul necesar de către PRE Solicitantă, termenul de aprobare prevăzut la pct. 5.4.1 va fi extins cu cel mult 2 (două) zile lucrătoare de la primirea de către OST a informațiilor lipsă sau până la constituirea garanției financiare solicitate; termenul rezultat din aplicarea prevederilor pct. 5.4.1-5.4.3 nu poate depăși 15 (cincisprezece) zile lucrătoare.

5.5. Excluderea din PRE

5.5.1 În cazul când PRE intenționează să renunțe unilateral la asumarea responsabilității echilibrării pentru un PRE din componența sa, aceasta:

- 1) Va notifica participantul la piață înregistrat în calitate de PRE din componența sa cu privire la decizia de excludere cu cel puțin 25 (douăzeci și cinci) zile lucrătoare până la data excluderii.
- 2) Va informa OST cu aceeași dată despre notificarea de excludere, comunicând următoarele:
 - a. consumul aferent locurilor de consum ale participantului la piață;
 - b. data din care nu-și mai asumă responsabilitatea echilibrării.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 13 din 26

- 3) Va informa OS la care participantul la piață are puncte de măsurare corespunzătoare CE/IS/LC aflate în responsabilitatea sa.
 - 4) Va informa ANRE dacă participantul la piață are consumatori finali.
 - 5) Va informa celelalte PRE active cu care participantul la piață a efectuat tranzacții de vânzare/cumpărare a energiei electrice notificate drept schimburi de energie electrică, după caz.
- 5.5.2 Pentru excluderea din componența sa, PRE va prezenta către OST **Anexa nr. 5b** “Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării și Excluderea din PRE” a PRE Abandonate, precum și documentele menționate la pct. 5.5.1. (2).
- 5.5.3 În condițiile în care participantul la piață, obiect al excluderii, nu își va transfera în prealabil responsabilitatea către o altă PRE, acesta își va asuma responsabilitatea echilibrării în nume propriu cu reactivarea contractului de echilibrare. Depunerea GF va fi efectuată în conformitate cu *Procedura GF*.

5.6. Actualizarea datelor de referință ale PRE

- 5.6.1 În cazul modificării datelor tehnice, comerciale, financiare sau de contact ale unei PRE înregistrate, aceasta este obligată să informeze imediat OST în scris, prin poștă sau e-mail, prezentând anexa corespunzătoare. OST va verifica informația prezentată și în termen de 3 (trei) zile lucrătoare va efectua modificările corespunzătoare (dacă aceasta este corectă) sau motivat va informa PRE cu privire la neacceptarea modificărilor.
- 5.6.2 După transmiterea de către PRE a datelor corecte, OST va actualiza datele de referință ale respectivei PRE din data specificată sau în termen de 3 (trei) zile lucrătoare după recepționarea acestora.

5.7. Administrarea Registrului pentru evidența PRE

- 5.7.1 OST elaborează, completează și actualizează Registrul pentru evidența PRE.
- 5.7.2 Registrul pentru evidența PRE conține următoarele informații:
- a. denumirea PRE;
 - b. codul EIC;
 - c. adresa juridică;
 - d. telefon, e-mail ale participantului la piață;
 - e. data și numărul de înregistrare al contractului de echilibrare;
 - f. codul de identificare al PRE;
 - g. datele de contact ale persoanelor responsabile:
 - numele și datele de contact ale persoanelor responsabile de notificări, împuternicite să acționeze în numele solicitantului;
 - numele și datele de contact ale persoanelor împuternicite să acționeze în numele solicitantului pentru derularea comercială a contractului de echilibrare;
 - h. codul EIC și denumirea PRE active căreia i s-a transferat responsabilitatea echilibrării, data transferului, după caz;
 - i. codul EIC și denumirea PRE suspendate pentru care a fost asumată responsabilitatea

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 14 din 26

echilibrării, data transferului, după caz;

- j. OS în zona căroră PRE are CE/IS/LC pentru care și-a asumat responsabilitatea echilibrării și lista acestora.

5.7.3 OST pune la dispoziția tuturor participanților la piața angro de energie electrică informația din Registrul pentru evidența PRE, prin publicarea acestuia pe site-ul web oficial <https://moldelectrica.md/>, în compartimentul Decontarea dezechilibrelor/ Înregistrare PRE.

În scopul protecției datelor personale, Registrul pentru evidența PRE disponibil public pe site-ul web oficial conține:

- a. denumirea PRE;
- b. codul EIC;
- c. codul de identificare al PRE;
- d. codul EIC și denumirea PRE active căreia i s-a transferat responsabilitatea echilibrării, data transferului, după caz;
- e. codul EIC și denumirea PRE suspendate pentru care a fost asumată responsabilitatea echilibrării, data transferului, după caz;
- f. OS în zona căroră PRE are CE/IS/LC pentru care și-a asumat responsabilitatea echilibrării și lista acestora.

5.7.4 Orice PRE înregistrată are dreptul să consulte Registrul pentru evidența PRE și să solicite corectările de rigoare.

5.8. Calea de atac

În cazul în care apar diferențe la înscrierea, retragerea sau revocarea participanților la piața de echilibrare, acestea vor fi solutionate conform prevederilor Legii nr. 164/2025 cu privire la energia electrică.

În cazul în care una din părți nu își însușește punctul de vedere menționat anterior, părțile pot apela la rezolvarea pe cale juridică a diferendelor.

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1. Participanții la piață

6.1.1 Participanții la piață se înregistrează în calitate de PRE pentru a activa pe piața angro de energie electrică, în vederea asumării responsabilității financiare pentru impactul acțiunilor lor pe piața angro de energie electrică.

6.1.2 Reprezentantul legal al participantului la piață care dorește să se înregistreze în calitate de PRE pentru a activa pe piața angro de energie electrică:

- 1) solicită alocarea codului EIC la biroul de alocare din cadrul OST în situația în care nu deține un astfel de cod;
- 2) desemnează persoana/persoanele care vor completa Cererea de înregistrare, actualizare, retragere, transfer al responsabilității, etc.;
- 3) verifică și semnează Cererea de înregistrare, actualizare, retragere, transfer al responsabilității, etc.;

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 15 din 26

- 4) solicită determinarea cuantumului GF;
 - 5) transmite informația privind rechizitele bancare ale PRE pentru completarea corectă a contractului cadru de echilibrare.
 - 6) desemnează persoana/persoanele responsabile de notificări, împuternicite să acționeze în numele solicitantului;
 - 7) desemnează persoana/persoanele împuternicite să acționeze în numele solicitantului pentru derularea comercială a contractului de echilibrare;
 - 8) transmite informația privind OS în zona căroră PRE are CE/IS/LC pentru care își asumă responsabilitatea echilibrării și lista acestora.
- 6.1.3 În cazul retragerii sau revocării unei PRE de pe piața angro de energie electrică, PRE respectivă nu va fi scutită de datoriile acumulate în perioada de activitate.

6.2. Operatorul sistemului de transport

- 1) recepționează cererile de alocare EIC; cererile de înregistrare/retragere PRE și verifică corectitudinea informațiilor prezentate de solicitant;
- 2) alocă codul EIC;
- 3) aprobă cererea de înregistrare a unei PRE;
- 4) confirmă înregistrarea / revocarea PRE cu notificarea OPEE, OSD și ANRE, după caz;
- 5) actualizează și publică pe site-ul web oficial <https://moldelectrica.md/> Registrul pentru evidența PRE;
- 6) transmite modificările operate în cadrul Registrului pentru evidența PRE către OPEE, OSD și ANRE, după caz;
- 7) păstrează istoricul modificărilor realizate în Registrul pentru evidența PRE timp de cel puțin 12 luni;
- 8) stabilește și actualizează cuantumul garanției financiare în conformitate cu *Procedura GF*;
- 9) asigură că PRE activ a constituit / actualizat garanția financiară în cuantumul stabilit;
- 10) semnează contractul de echilibrare și îl transmite spre semnare către solicitantul înregistrării în calitate de PRE;
- 11) notifică PRE cu privire la revocare și transmite notificarea relevantă către OPEE, OSD, ANRE precum și celorlalți participanți ai pieței.

7. ÎNREGISTRĂRI ȘI ANEXE

Cod formular	Denumire formular	Perioada de arhivare pentru înregistrare*
Anexa nr. 1	Cerere privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare (PRE)	Nedeterminată
Anexa nr. 2	Date de contact ale PRE	Nedeterminată
Anexa nr. 3	Lista caracteristicilor tehnice	Nedeterminată
Anexa nr. 4	Prognoza anuală / lunară PRE	Nedeterminată
Anexa nr. 5	Transferul integral a Responsabilității Echilibrării	Nedeterminată

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 16 din 26

Anexa nr. 5a	Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării	Nedeterminată
Anexa nr. 5b	Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării și Excluderea din PRE	Nedeterminată
Anexa nr. 6	Cerere pentru retragerea PRE de pe piața angro a energiei electrice din Republica Moldova	Nedeterminată
Anexa nr. 7	Cerere de actualizare a datelor de referință PRE	Nedeterminată
Anexa nr. 8	Cerere de determinare a cuantumului GF	Nedeterminată

*** formularul completat, datat, semnat devine înregistrare**

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 17 din 26

Anexa nr. 1

la PO Cerințe PRE, avizată prin

HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

**Cerere privind înregistrarea în calitate de
Parte Responsabilă pentru Echilibrare (PRE)**

Prin prezenta, S.A. / S.R.L. _____ solicită înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare (PRE) pe piața angro de energie electrică din Republica Moldova

Descrierea și date de contact ale PRE:

Denumirea Companiei	
Adresa juridică	
IDNO	
Codul TVA	
Codul EIC	
Numele și funcția reprezentantului	
Date de contact ale reprezentantului	e-mail: tel.:

S.A. / S.R.L. _____ confirmă, că a luat cunoștință și a acceptat reglementările în vigoare:

- Regulile Pieței Energiei Electrice;
- Codurile rețelelor electrice și Liniile directoare;
- Regulamentul privind clauzele și condițiile pentru părțile responsabile pentru echilibrare
- Contractul cadru de echilibrare;
- Regulamentul privind dirijarea prin dispecerat a sistemului electroenergetic;
- Regulamentul privind măsurarea energiei electrice în scopuri comerciale;
- Regulamentul privind racordarea la rețelele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice;
- Regulamentul privind furnizarea energiei electrice;
- Regulamentul cu privire la schimbarea furnizorului de energie electrică;
- Regulamentul privind accesul la rețelele electrice de transport pentru schimburile transfrontaliere și gestionarea congestiilor în sistemul electroenergetic;
- “Procedura de constituire, actualizare și utilizare a Garanțiilor Financiare”, ediția în vigoare.

Data solicitată de intrare în vigoare a înregistrării în calitate de PRE: _____

Solicitant înregistrare PRE	
S.A. / S.R.L. _____	
Nume	_____
Funcție	_____
Semnătură	_____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 18 din 26

Anexa nr. 2
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Date de contact ale PRE

Date de contact ale PRE:

Denumirea Companiei	
E-mail* (destinat pentru acces la sistemul informatic al pieței de echilibrare)	

** e-mail unic, care nu a fost înregistrat anterior în sistemul informatic al pieței de echilibrare*

Responsabil pentru notificări și utilizare a sistemului informatic al pieței de echilibrare:

Numele, prenumele și funcția reprezentantului participantului la piața		
Date de contact ale reprezentanților	e-mail	
	tel.	

Responsabil pentru notificări și utilizare a sistemului informatic al pieței de echilibrare:

Numele, prenumele și funcția reprezentantului participantului la piața		
Date de contact ale reprezentanților	e-mail	

Solicitant înregistrare PRE	
S.A. / S.R.L. _____	
Nume	_____
Funcție	_____
Semnătură	_____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 19 din 26

Anexa nr. 3
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Lista caracteristicilor tehnice
--

Prin prezenta, S.A. / S.R.L. _____ declară corectitudinea caracteristicilor tehnice ale
centralelor electrice instalațiilor de stocare / locurilor de consum

Descrierea	Date tehnice
Centrala electrică / instalația de stocare / loc de consum (denumirea operativă)	<i>denumirea operativă a CE / IS / LC</i>
Cod EIC	<i>EIC tip W</i>
Puterile instalate a CE / IS / LC	<i>[MW]</i>
Puterea aprobată spre injecție	<i>[MW]</i>
Puterea aprobată spre extragere / capacitatea de stocare	<i>[MW] / [MWh]</i>

Lista componentelor CE/IS/LC*:

	Denumirea operativă	Tip	EIC tip W	P _{inst}
1				
2				
...				

* pentru CE clasice cu mai multe grupuri generatoare sau CE mixte / LC mixt (după caz)

Lista altor instalații electrice:

	Denumirea	Date tehnice
1		
2		
...		

Solicitant înregistrare PRE	
S.A. / S.R.L.	
Nume	_____
Funcție	_____
Semnătură	_____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 20 din 26

Anexa nr. 4
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Proгноza anuală / lunară PRE

1) Proгноza anuală pentru CE/IS:

	Codul de identificare CE/IS	Denumirea CE/IS	Producția anuală proгноzată, MWh
	<i>codul EIC tip "W"</i>	<i>denumirea</i>	<i>[MWh]</i>
1			
2			
...			

2) Proгноza anuală pentru consumul PRE (agregat pentru consumatori):

	Denumirea	Consumul anual agregat prognizat, MWh
1		
2		
...		

3) Proгноza lunară pentru schimburile transfrontaliere de energie electrică:

	Direcția / frontiera	Schimburile transfrontaliere de energie electrică, MWh
1	UA > MD	
2	MD > UA	
3	RO > MD	
4	MD > RO	

Solicitant înregistrare PRE
S.A. / S.R.L. _____
Nume _____
Funcție _____
Semnătură _____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 21 din 26

Anexa nr. 5

la PO Cerințe PRE, avizată prin

HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

**Transferul integral a Responsabilității Echilibrării
PRE
către PRE**

S.A. / S.R.L. _____, codul EIC _____, cu sediul în _____, str. _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, reprezentată de _____, în calitate de participant la piața angro de energie electrică, denumit “PRE Transferantă”, pe de o parte,

și

S.A. / S.R.L. _____, codul EIC _____, cu sediul în _____, str. _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, reprezentată de _____, în calitate de participant la piața angro de energie electrică înregistrat ca PRE, denumit “PRE Solicitantă”, pe de altă parte,
denumite în continuare “Părți”;

prin prezenta transferăm Responsabilitatea Echilibrării de la PRE Transferantă _____ către PRE Solicitantă _____ pentru CE/IS/LC conform listei:

	Denumirea CE/IS/LC	EIC tip W
1		
2		
3		
...		

Data intrării în vigoare (opțional) _____

PRE Transferantă	PRE Solicitantă
Participantul la piață / Solicitantul înregistrării PRE care deleagă responsabilitatea echilibrării	Partea care își asumă responsabilitatea echilibrării pentru participantul la piață
S.A. / S.R.L. _____	S.A. / S.R.L. _____
Nume _____	Nume _____
Funcție _____	Funcție _____
Semnătură _____	Semnătură _____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 22 din 26

Anexa nr. 5a
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării

S.A. / S.R.L. _____, codul EIC _____, cu sediul în _____, str. _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, reprezentată de _____, în calitate de participant la piața angro de energie electrică înregistrat ca PRE, denumit “PRE Transferantă”, pe de o parte,

și

S.A. / S.R.L. _____, codul EIC _____, cu sediul în _____, str. _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, reprezentată de _____, în calitate de participant la piața angro de energie electrică înregistrat ca PRE, denumit “PRE Abandonată”, pe de altă parte, denumite în continuare “Părți”;

prin prezenta solicităm anularea transferului de Responsabilitate a Echilibrării de la PRE Transferantă _____ către PRE Abandonată _____ pentru CE/IS/LC conform listei:

	Denumirea CE/IS/LC	EIC tip W
1		
2		
3		
...		

Data intrării în vigoare (opțional) _____

PRE Transferantă	PRE Abandonată
Participantul la piață care delegă responsabilitatea echilibrării	PRE care solicită anularea asumării responsabilității echilibrării pentru participantul la piață
S.A. / S.R.L. _____	S.A. / S.R.L. _____
Nume _____	Nume _____
Funcție _____	Funcție _____
Semnătură _____	Semnătură _____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 23 din 26

Anexa nr. 5b
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Anularea Transferului Responsabilității Echilibrării și Excluderea din PRE

S.A. / S.R.L. _____, codul EIC _____, cu sediul în _____, str. _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, reprezentată de _____, în calitate de participant la piața angro de energie electrică înregistrat ca PRE,

prin prezenta solicită anularea transferului de responsabilitate a echilibrării și excluderea din componența PRE - _____ a participantului la piața angro de energie electrică, înregistrat ca PRE - _____, (S.A. / S.R.L. _____) pentru CE/IS/LC conform listei:

	Denumirea CE/IS/LC	EIC tip W
1		
2		
3		
...		

Data intrării în vigoare (opțional) _____

PRE	
S.A. / S.R.L. _____	
Nume	_____
Funcție	_____
Semnătură	_____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 24 din 26

Anexa nr. 6
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

**Cerere pentru retragerea PRE
de pe piața angro a energiei electrice din Republica Moldova**

Prin prezenta, S.A. / S.R.L. _____ solicită retragerea înregistrării în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare (PRE) de pe piața angro de energie electrică din Republica Moldova:

Denumirea Companiei	
Adresa juridică	
IDNO	
Codul EIC	

S.A. / S.R.L. _____ confirmă, că a luat cunoștință și a acceptat consecințele retragerii înregistrării în calitate de PRE și a încetării Contractului de Echilibrare.

Data solicitată de intrare în vigoare a retragerii: _____

PRE
S.A. / S.R.L. _____
Nume _____
Funcție _____
Semnătură _____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Rev. 0
		Pag. 25 din 26

Anexa nr. 7
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Cerere de actualizare a datelor de referință PRE

Prin prezenta, S.A. / S.R.L. _____ codul EIC _____ solicită modificarea următoarelor date:

PRE	
S.A. / S.R.L. _____	
Nume	_____
Funcție	_____
Semnătură	_____

Data completării _____

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ed. 01 Rev. 0
	Cerințele privind înregistrarea în calitate de Parte Responsabilă pentru Echilibrare PO-18/54:2026	Pag. 26 din 26

Anexa nr. 8
la PO Cerințe PRE, avizată prin
HCA al ANRE nr.439 din 21.07.2026

Cerere de determinare a cuantumului GF

Prin prezenta, S.A. / S.R.L. _____ codul EIC _____ solicită determinarea
cuantumului Garanției Financiare.

PRE / Solicitant înregistrare PRE	
S.A. / S.R.L.	
Nume	_____
Funcție	_____
Semnătură	_____

Data completării _____